



## PENGADILAN TINGGI AGAMA PEKANBARU

Jalan Jend. Sudirman No. 198 Telp.(0761) 32548 – 26624 Fax. (0761) 26624

Website: [www.pta-pekanbaru.go.id](http://www.pta-pekanbaru.go.id) Email. [kepegawaian@pta-pekanbaru.go.id](mailto:kepegawaian@pta-pekanbaru.go.id)

Pekanbaru - 28282

Nomor : W4-A/1551/Kp.04.6/X/2016  
Sifat : Segera  
Lampiran : 8 (Delapan) Lembar  
Perihal : Pengisian Data Kepegawaian pada Aplikasi ABS  
Dan E-Doc

20 Oktober 2016

Yth. Ketua Pengadilan Agama Sewilayah Hukum  
Pengadilan Tinggi Agama Pekanbaru  
Di  
Tempat

Assalamu'alaikum, Wr. Wb

Menindaklanjuti surat Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI Nomor: 2335/DjA/KP.01.2/10/2016 tanggal 17 Oktober 2016 perihal sebagaimana tersebut pada pokok surat, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Agar saudara memerintahkan operator Aplikasi Backup Sikep (ABS) di unit kerja saudara masing-masing untuk segera **menginput dan mengupdate** data-data kepegawaian ke Aplikasi Backup Sikep (ABS) dan E-Doc antara lain:
  - a. Data Keluarga (untuk data istri/ suami dilengkapi dengan data pekerjaan lengkap dengan jabatan, instansi dan kota wilayah tempat bekerja, serta kondisi kesehatannya) dan juga melengkapi scan dokumen KP4.
  - b. Data Alamat dan Domisili dan Alamat Tambahan.
  - c. Data CPNS dan PNS (Fungsional Umum/ Staf) pada riwayat mutasi dan promosi sebagaimana Tutorial terlampir.
2. Melakukan sinkronisasi data pada **Aplikasi Backup Sikep (ABS) Badilag** dengan **Aplikasi Sikep Mahkamah Agung RI** serta melakukan upload dokumen pada **Aplikasi Sikep Mahkamah Agung RI**.
3. Data-data kepegawaian tersebut di atas sudah **diinput dan diupdate** paling lambat **tanggal 01 Nopember 2016**, selanjut PTA Pekanbaru akan melakukan verifikasi dan validasi data, bagi Pengadilan Agama yang tidak menginput dan mengupdate data tersebut maka PTA Pekanbaru akan memberikan **peringatan**.

Demikian kami sampaikan untuk dapat dilaksanakan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



Wassalam

Ketua

Dr. H. Alimin Patawari, S.H., M.H.  
NIP. 195206201976021002



**MAHKAMAH AGUNG RI**  
**DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA**

Jl. Jenderal Ahmad Yani Kav. 58 Cempaka Putih Lantai 6-8 Telp. 021-29079177

Fax. 021-29079277, 29079211

Jakarta Pusat 10570 Home Page : [www.badilag.net](http://www.badilag.net)

e-mail : [dirjen@badilag.net](mailto:dirjen@badilag.net)

Nomor : 2335/DI/KP.01.2/10/2016  
Lamp :  
Hal : Pengisian Data Kepegawaian  
Peradilan Agama Seluruh Indonesia

|| Jakarta, 17 Oktober 2016

Yth.

1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Seluruh Indonesia
2. Ketua Mahkamah Syariah Aceh

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka keperluan kepengurusan kepegawaian serta penunjang pengambilan kebijakan dalam Baperjakat Tenaga Teknis Peradilan, untuk itu kepada seluruh satker Peradilan Agama seluruh Indonesia, diinformasikan agar segera Menginput dan mengupdate data-data kepegawaian ke ABS dan Aplikasi E-Doc seperti :

- Data keluarga (untuk data istri/suami dilengkapi dengan data pekerjaan lengkap dengan jabatan, instansi dan kota wilayah tempat bekerja, serta kondisi kesehatannya) dan juga melengkapi scan dokumen KP4.
- Data Alamat Domisili dan Alamat Tambahan.
- Data CPNS dan PNS (Fungsional Umum/Staf) pada riwayat mutasi dan promosi.

Adapun cara pengisian data-data diatas dapat di pelajari dari Tutorial terlampir.

Demikian atas perhatian diucapkan terimakasih.

Wassalam,  
Direktur Jenderal



Drs. H. Abdul Manaf, M.H.  
NIP. 19580714 198403 1 005

# PANDUAN

---

## PENGISIAN DATA KEPEGAWAIAN

---

### PADA APLIKASI ABS

---

Pengisian Data Pekerjaan Istri/Suami Pegawai

---

Pengisian Data Alamat Pegawai

---

Pengisian Data CPNS dan PNS (Fungsional Umum/Staf)

1. CARA PENGISIAN DATA KELUARGA (SUAMI/ISTRI) PEGAWAI :

A. ISILAH DATA ISTRI/SUAMI/ANAK PADA MENU KELUARGA

DATA PEGAWAI

DATA PRIBADI

DATA ALAMAT

**KELUARGA**

PANGKAT/GOLONGAN

PANGKAT/GOL. IMPASING

MUTASI DAN PROMOSI

PENDIDIKAN FORMAL

PENDIDIKAN DAN LATIHAN

TANDA JASA

HUKUMAN DISIPLIN

STATUS PEGAWAI

GAJI BERKALA

KUNJUNGAN LUAR NEGRI

KENGANGGOTAAN PARPOL

ORGANISASI

SIMPOSIUM/SEMINAR/PANITIA

DP 3 / PPK

RIWAYAT KESEHATAN

NIP/NRP : 19750629.200912.1.002

NAMA LENGKAP : Lilik Subagyo, S.Kom., M.H.

KELUARGA

| No. | NAMA LENGKAP     | TEMPAT LAHIR  | TGL LAHIR   | AGAMA | PEKERJAAN        | L/P | PE |
|-----|------------------|---------------|-------------|-------|------------------|-----|----|
| 1   | Yunita Nidya U.  | JAKARTA       | 16 Jun 1977 | Islam | Ibu Rumah Tangga | P   | DI |
| 2   | Filza Lareina L. | BAJIDARNEGARA | 25 Jun 2004 | Islam | Pelajar          | P   | SE |
| 3   | Belva Malaika    | JAKARTA       | 16 Jun 2008 | Islam | Pelajar          | P   | SE |
| 4   | Benzema Aikoi    | JAKARTA       | 04 Jun 2014 | Islam | -                | L   |    |

B. LENGKAPI DATA SUAMI/ISTRI SEPERTI DIBAWAH INI : (WAJIB)

- STATUS KESEHATAN,
- DAN DATA LENGKAP PEKERJAAN.

DATA PEGAWAI

DATA PRIBADI

DATA ALAMAT

**KELUARGA**

PANGKAT/GOLONGAN

PANGKAT/GOL. IMPASING

MUTASI DAN PROMOSI

PENDIDIKAN FORMAL

PENDIDIKAN DAN LATIHAN

TANDA JASA

HUKUMAN DISIPLIN

STATUS PEGAWAI

GAJI BERKALA

KUNJUNGAN LUAR NEGRI

KENGANGGOTAAN PARPOL

ORGANISASI

SIMPOSIUM/SEMINAR/PANITIA

DP 3 / PPK

RIWAYAT KESEHATAN

NIP/NRP : 19750629.200912.1.002

NAMA LENGKAP : Lilik Subagyo, S.Kom., M.H.

Nama Lengkap

Yunita Nidya Utami

Tempat Lahir

JAKARTA

Tgl Lahir

16 June 1977

Agama

Islam

Jenis Kel

P

Pendidikan

DIPLOMA I

Gelar

-

Setatus Nikah

Nikah

☒ 1. Masih Hidup

Tgl Nikah

03 August 2003

☒ 2. Dapat Tunjangan

Hub Keluarga

ISTRI

Keterangan

-

Status Kesehatan

Pekerjaan

Jenis Pekerjaan

LAIN-LAIN

Alamat Pekerjaan

Jabatan/Ket.

Ibu Rumah Tangga

**WAJIB ISI**

Simpan

Batal

C. CARA PENGISIAN SEPERTI DIBAWAH INI :

Hub Keluarga

ISTRI

Keterangan

Status Kesehatan

Pekerjaan

LAIN-LAIN

Jenis Pekerjaan

Alamat Pekerjaan

Jabatan/Ket.

Ibu Rumah Tangga

ISI STATUS KESEHATAN ISTRI/SUAMI  
CONTOH : SAKIT ....(Jenis Sakit) DAN  
SEDANG MENJALANI TERAPI DI RS  
...(Nama Rumah Sakit) di ....(Lokasi)

PENGISIAN JIKA SUAMI/ISTRI TIDAK BEKERJA

Pekerjaan

Tidak Bekerja

Jenis Pekerjaan

Aceh Timur

Alamat Pekerjaan

Jabatan/Ket.

Ibu Rumah Tangga

Simpan

Batal

PENGISIAN JIKA SUAMI/ISTRI PEGAWAI BADILAG :

- HANYA PERLU MENGISI NIP DAN TEKAN TOMBOL [CHECK NIP]

Pekerjaan

PNS MA BADILAG

Jenis Pekerjaan

Nip

19750629.200912.1.002

Cek NIP

Alamat Pekerjaan

Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama

Jabatan/Ket.

Kasi Data Dan Informasi Tenaga Teknis Peradilan

Simpan

Batal

PENGISIAN JIKA SUAMI/ISTRI PEGAWAI NON BADILAG TETAPI  
MASIH PNS MAHKAMAH AGUNG : (ALAMAT PEKERJAAN DIISI  
DENGAN MEMILIH SATKER TEMPAT BEKERJA)

Pekerjaan

PNS MA NON BADILAG

Jenis Pekerjaan

Nip

19750629.200912.1.002

Alamat Pekerjaan

DJL/ILTI III Surabaya

Jabatan/Ket.

STAFF KEPEGAWAIAN

Simpan

Batal

PENGISIAN JIKA SUAMI/ISTRI PNS NON MAHKAMAH AGUNG :  
(ALAMAT PEKERJAAN DIISI DENGAN KOTA TEMPAT BEKERJA  
DAN ISI JABATAN LENGKAP DENGAN SATKERNYA)

Pekerjaan

PNS NON MA

Jenis Pekerjaan

Nip

19750629.200912.1.002

Alamat Pekerjaan

Donggala

Jabatan/Ket.

GURU SPAN 1 KAB DONGGALA

Simpan

Batal

PENGISIAN JIKA SUAMI/ISTRI BEKERJA DI SWASTA/BUMN/  
WIRASWASTA/LAINNYA (JABATAN DIISI SINGKAT DAN JELAS)

Pekerjaan

LAIN-LAIN

Jenis Pekerjaan

Aceh Singkil

Alamat Pekerjaan

Jabatan/Ket.

WIRASWASTA/STAFF AKUNTASI DI PT GARUDA MAS

Simpan

Batal

[DIRJEN BADAN PERADILAN AGAMA] | Subdit Data dan Informasi 2

2. **CARA PENGISIAN DATA ALAMAT :**

PENGERTIAN :

- 1. ALAMAT DOMISILI ADALAH ALAMAT TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI SEKARANG SAAT INI OLEH PEGAWAI DITEMPAT TUGASNYA.
  - 2. ALAMAT TAMBAHAN ADALAH ALAMAT PEGAWAI YANG MEMILIKI TEMPAT TINGGAL LAIN SELAIN ALAMAT YANG DITEMPATI SAAT INI, BISA ALAMAT RUMAH YANG DITEMPATI OLEH KELUARGANYA/SAUDARANYA SEPERTI RUMAH TINGGAL MILIK PRIBADI/ORANG TUA/ MILIK BERSAMA/MILIK ISTRI-SUAMI.
- KEPERLUAN DATA ALAMAT TAMBAHAN INI DIPERLUKAN UNTUK PENDUKUNG KEBIJAKAN DALAM BAPERJAKAT PADA SAAT AKAN PENSIUN DAN UNTUK KEPERLUAN SURAT MENYURAT DALAM HAL URUSAN KEPEGAWAIAN PADA SAAT PEGAWAI YBS TELAH PENSIUN.

CONTOH : PEGAWAI A MEMPUNYAI RUMAH TINGGAL KELUARGA LOKASI DI BANDUNG DIRUMAH TERSEBUT SELAMA INI DI TEMPATI OLEH ANAK DAN ISTRINYA. SEDANGKAN PEGAWAI A TERSEBUT BERTUGAS DI MEDAN DAN BERTEMPAT TINGGAL DI DEKAT TEMPAT BERTUGAS, MAKA ALAMAT DOMISILI PEGAWAI TERSEBUT ADALAH ALAMAT TEMPAT TINGGAL DIMEDAN SEDANGKAN ALAMAT TAMBAHAN ADALAH ALAMAT TEMPAT TINGGAL KELUARGA DI BANDUNG.

A. ISILAH DATA ALAMAT PADA MENU DATA ALAMAT

DATA PEGAWAI

DATA PRIBADI

**DATA ALAMAT**

KELUARGA

PANGKAT/GOLONGAN

PANGKAT/GOL. IMPASING

MUTASI DAN PROMOSI

PENDIDIKAN FORMAL

PENDIDIKAN DAN LATIHAN

TANDA JASA

HUKUMAN DISIPLIN

STATUS PEGAWAI

GAJI BERKALA

KUNJUNGAN LUAR NEGRI

KENGANGGOTAAN PARPOL

ORGANISASI

SIMPOSIUM/SEMINAR/PANITIA

DP 3 / PPK

RIWAYAT KESEHATAN

NIP/NRP : 19640427.199303.1.003

NAMA LENGKAP : Drs. H. Asrofi, S.H., M.H.

DATA ALAMAT

| No. | JENIS                          | ALAMAT                                         | NO TLP.      | KOTA |
|-----|--------------------------------|------------------------------------------------|--------------|------|
| 1   | Domisili                       | Jalan M.H. Thamrin L1 Nomor 2                  |              | Prop |
| 2   | Milik pribadi PNS yang bersani | Jln. Kampung Bandan RT.003 RW.012 No. 100 Jakz | 021-42865321 | Jaka |

**B. CARA PENGISIAN DATA ALAMAT DOMISILI DAN ALAMAT TAMBAHAN :**

**ALAMAT DOMISILI → PILIH JENIS ALAMAT DOMISILI**

|              |                               |
|--------------|-------------------------------|
| Jenis Alamat | Domisili                      |
| Alamat Rumah | Jalan M.H. Thamrin L1 Nomor 2 |
| No Telp.     | 038-5624962                   |
| Propinsi     | Propinsi Jawa Timur           |
| Kabupaten    | Kabupaten Bojonegoro          |
| Kecamatan    | Kecamatan Bojonegoro          |
| Kelurahan    | Kelurahan Kauman              |

**ALAMAT TAMBAHAN → PILIH JENIS ALAMAT : MILIK PRIBADI/MILIK ISTRI-SUAMI /MILIK ORANG TUA/MILIK ORANG TUA ISTRI-SUAMI /SESUAI KTP/KEDIAMAN BERSAMA**

|              |                                                         |
|--------------|---------------------------------------------------------|
| Jenis Alamat | Milik pribadi PNS yang bersangkutan                     |
| Alamat Rumah | Jln. Kampung Bandan RT.003 RW.012 No. 100 Jakarta Timur |
| No Telp.     | 021-42865321                                            |
| Propinsi     | Jakarta                                                 |
| Kabupaten    | Jakarta Timur                                           |
| Kecamatan    | Pulogadung                                              |
| Kelurahan    | Cipinang                                                |

3. CARA PENGISIAN DATA CPNS DAN PNS(FUNGSIONAL UMUM/STAFF) PADA RIWAYAT MUTASI DAN PROMOSI:

A. ISILAH DATA RIWAYAT CPNS DAN PNS PADA RIWAYAT MUTASI DAN PROMOSI

DATA PEGAWAI

DATA PRIBADI

DATA ALAMAT

KELUARGA

PANGKAT/GOLONGAN

PANGKAT/GOL. IMPASING

MUTASI DAN PROMOSI

PENDIDIKAN FORMAL

PENDIDIKAN DAN LATIHAN

TANDA JASA

HUKUMAN DISIPLIN

STATUS PEGAWAI

GAJI BERKALA

KUNJUNGAN LUAR NEGRI

KENGANGGOTAAN PARPOL

ORGANISASI

SIMPOSIUM/SEMINAR/PANITIA

DP 3 / PPK

RIWAYAT KESEHATAN

NIP/NRP : 19760214.200912.1.003

NAMA LENGKAP : Subai, S.H.

MUTASI DAN PROMOSI

| Doc | No. | TMT         | INSTANSI        | UNIT KERJA         | JABATAN             | TGL AKURAT  |
|-----|-----|-------------|-----------------|--------------------|---------------------|-------------|
|     | 1   | 01 Dec 2009 | PA. TASIKMALAYA | DEFINITIF          | CPNS                | 01 Dec 2009 |
|     | 2   | 01 Jul 2011 | PA. TASIKMALAYA | DEFINITIF          | PNS                 | 01 Jul 2011 |
|     | 3   | 27 Mar 2012 | PA. TASIKMALAYA | KELOMPOK FUNGSIONA | Juru Sita Pengganti | 27 Mar 2012 |
|     | 4   | 04 Sep 2015 | PA. TASIKMALAYA | KELOMPOK FUNGSIONA | Panitera Pengganti  | 04 Sep 2015 |

- Unit kerja dan Jabatan pada contoh gambar diatas adalah bentuk format jabatan lama  
Akan berbeda dengan format jabatan sekarang seperti pada contoh gambar dibawah .

DATA PEGAWAI

DATA PRIBADI

DATA ALAMAT

KELUARGA

PANGKAT/GOLONGAN

PANGKAT/GOL. IMPASING

MUTASI DAN PROMOSI

PENDIDIKAN FORMAL

PENDIDIKAN DAN LATIHAN

TANDA JASA

HUKUMAN DISIPLIN

STATUS PEGAWAI

GAJI BERKALA

KUNJUNGAN LUAR NEGRI

KENGANGGOTAAN PARPOL

ORGANISASI

SIMPOSIUM/SEMINAR/PANITIA

DP 3 / PPK

RIWAYAT KESEHATAN

NIP/NRP : 19750629.200912.1.002

NAMA LENGKAP : Lilik Subagyo, S.Kom., M.H.

MUTASI DAN PROMOSI

| Doc | No. | TMT         | INSTANSI                | UNIT KERJA                | JABATAN                 | TGL AKURAT  |
|-----|-----|-------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------|
|     | 1   | 29 Dec 200  | PTA MATARAM             | SUB BAGIAN KEPEGAWAI      | Cpns                    | 22 Mar 2010 |
|     | 2   | 01 May 201  | PTA MATARAM             | SUB BAGIAN KEUANGAN I     | Fungsional Umum/Staf    | 22 Mar 2010 |
|     | 3   | 16 Jan 2014 | Direktorat Jenderal Bad | Seksi Tata Usaha          | Staf Tata Usaha         | 16 Jan 2014 |
|     | 4   | 16 Apr 201  | Direktorat Jenderal Bad | Seksi Data dan Informasi  | Staf Data Dan Informas  | 16 Apr 2014 |
|     | 5   | 01 Jul 2016 | Direktorat Jenderal Bad | Seksi Evaluasi dan Pelapo | Kasi Evaluasi Dan Pelap | 22 Mar 2010 |
|     | 6   | 02 Sep 201  | Direktorat Jenderal Bad | Seksi Data dan Informasi  | Kasi Data Dan Informas  | 22 Mar 2010 |

B. CARA PENGISIAN RIWAYAT CPNS DAN PNS (format jabatan sekarang) :

- Riwayat CPNS

DATA PEGAWAI

DATA PRIBADI

DATA ALAMAT

KELUARGA

PANGKAT/GOLONGAN

PANGKAT/GOL. IMPASING

MUTASI DAN PROMOSI

PENDIDIKAN FORMAL

PENDIDIKAN DAN LATIHAN

TANDA JASA

HUKUMAN DISIPLIN

STATUS PEGAWAI

GAJI BERKALA

KUNJUNGAN LUAR NEGRI

KENGANGGOTAAN PARPOL

ORGANISASI

SIMPOSIUM/SEMINAR/PANITIA

DP 3 / PPK

RIWAYAT KESEHATAN

NIP/NRP : 19750629.200912.1.002

NAMA LENGKAP

TMT Pelantikan29 December 2009

Nama InstansiPTA MATARAM

Cari

Unit KerjaSUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Cari

JabatanCpns

Jenis JabatanJABATAN STRUKTURAL

☒ Diperbantukan

Tanggal SK28 December 2009

Nomer S.K.1344/SEK/CPNS.04.1/XI/2009

Pejabat SKSEKRETARIS MARI

(Nama Jabatan Ex. Dirjen Badilag)

SK Presiden / Pengangkatan Hakim Pertama Kali

Tanggal SK22 March 2010

Nomer S.K.

Simpan

Batal

ISI NAMA INSTANSI  
TERLEBIH DAHULU  
KEMUDIAN ISI UNIT KERJA  
(JANGAN TERBALIK)

- Riwayat PNS → Fungsional Umum/ Staf

DATA PEGAWAI

DATA PRIBADI

DATA ALAMAT

KELUARGA

PANGKAT/GOLONGAN

PANGKAT/GOL. IMPASING

MUTASI DAN PROMOSI

PENDIDIKAN FORMAL

PENDIDIKAN DAN LATIHAN

TANDA JASA

HUKUMAN DISIPLIN

STATUS PEGAWAI

GAJI BERKALA

KUNJUNGAN LUAR NEGRI

KENGANGGOTAAN PARPOL

ORGANISASI

SIMPOSIUM/SEMINAR/PANITIA

DP 3 / PPK

RIWAYAT KESEHATAN

NIP/NRP : 19750629.200912.1.002

NAMA LENGKAP

TMT Pelantikan01 May 2011

Nama InstansiPTA MATARAM

Cari

Unit KerjaSUB BAGIAN KEUANGAN DAN PELAPORAN

Cari

JabatanFungsional Umum/Staf

Jenis JabatanJABATAN FUNGSIONAL

☒ Diperbantukan

Tanggal SK01 May 2011

Nomer S.K.0142/SEK/MA/V/2011

Pejabat SKSEKRETARIS MARI

(Nama Jabatan Ex. Dirjen Badilag)

SK Presiden / Pengangkatan Hakim Pertama Kali

Tanggal SK22 March 2010

Nomer S.K.

Simpan

Batal

ISI NAMA INSTANSI  
TERLEBIH DAHULU  
KEMUDIAN ISI UNIT KERJA  
(JANGAN TERBALIK)